



Hà Nội, ngày 12 tháng 05 năm 2014

HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRUNG CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ - HÀNH CHÍNH

(CHỈNH SỬA, BỔ SUNG)

Thực hiện Quyết định số 1479/QĐ-HVCTQG ngày 21 tháng 4 năm 2014 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc ban hành Chương trình đào tạo Trung cấp Lý luận chính trị - hành chính, Vụ Các trường chính trị hướng dẫn các trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, các trường bộ, ngành thực hiện chương trình như sau:

1. Mục tiêu của chương trình

- Chương trình đào tạo Trung cấp lý luận chính trị - hành chính ban hành theo Quyết định 1479/QĐ-HVCTQG ngày 21 tháng 4 năm 2014 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh hạn chế một phần những thiếu sót, trùng lặp giữa các phần học; cập nhật những kiến thức mới về quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước cùng những nội dung quan trọng khác đáp ứng mục tiêu đào tạo cơ bản, thiết thực, gắn với thực tiễn.

- Mục tiêu của chương trình: Trang bị cho cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở và một số đối tượng khác những kiến thức cơ bản và cần thiết về lý luận chính trị - hành chính; củng cố, nâng cao bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ lãnh đạo, quản lý; kỹ năng tổ chức thực hiện nhiệm vụ được Đảng, Nhà nước và nhân dân giao phó.

+ Về kiến thức:

Trang bị cho học viên những kiến thức cơ bản và cần thiết về chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; một số nội dung của khoa học hành chính và kỹ năng lãnh đạo, quản lý.

+ *Về kỹ năng:*

Trang bị cho học viên biết vận dụng kiến thức lý luận Mác-Lênin và đường lối, quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào thực tiễn công tác của mình; một số kỹ năng lãnh đạo, quản lý, nghiệp vụ về công tác Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể nhân dân nhằm nâng cao năng lực tổ chức thực tiễn, tổ chức quản chúng thực hiện nhiệm vụ chính trị ở cơ sở.

+ *Về thái độ:*

Góp phần củng cố niềm tin của học viên vào chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, sự nghiệp đổi mới do Đảng lãnh đạo; kiên định mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội; nâng cao năng lực, phẩm chất, đạo đức của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở.

2. Lịch trình cụ thể cho từng phần học, bài học, đơn vị phụ trách

Thời gian toàn khoá là: 06 tháng x 22 ngày x 8 tiết = 1056 tiết. Phân chia thời gian cho các phần học của chương trình, nội dung của quá trình đào tạo, đơn vị phụ trách giảng dạy và đánh giá kết quả như sau:

Tên phân học	Tên bài học	Số tiết trên lớp		Tự học, tự nghiên cứu (Tiết)	Thi (Tiết)	Đơn vị phụ trách giảng dạy, đánh giá kết quả (Thi)
		Giảng lý thuyết (Tiết)	Thảo luận (Tiết)			
Phần I Những vấn đề cơ bản của chủ nghĩa Mác-Lênin, Tư tưởng Hồ Chí Minh (12 bài, 219 tiết)	I.1. Những vấn đề cơ bản của chủ nghĩa Mác-Lênin				4	Khoa Lý luận Mác- Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh
	1. Những vấn đề cơ bản của chủ nghĩa duy vật biện chứng	12	4	14		
	2. Những vấn đề cơ bản của chủ nghĩa duy vật lịch sử	12	4	14		
	3. Những vấn đề cơ bản của phương thức sản xuất tư bản chủ nghĩa	16	6	16		
	4. Những vấn đề kinh tế chính trị của thời kỳ quá độ lên chủ nghĩa xã hội	4	2	6		
	5. Sự mệnh lịch sử toàn thế giới của giai cấp công nhân	4	2	4		
	6. Chủ nghĩa xã hội và con đường đi lên chủ nghĩa xã hội	12	4	14		
	7. Liên minh công-nông-trí thức trong thời kỳ quá độ lên chủ nghĩa xã hội	4	2	4		
	I.2. Những vấn đề cơ bản của tư tưởng Hồ Chí Minh				3	
	8. Nguồn gốc, quá trình hình thành và phát triển tư tưởng Hồ Chí Minh	4	4	4		
	9. Tư tưởng Hồ Chí Minh về độc lập dân tộc gắn liền với chủ nghĩa xã hội	4		4		
	10. Tư tưởng Hồ Chí Minh về đại đoàn kết	4		4		
11. Tư tưởng Hồ Chí Minh về nhà nước của dân, do dân, vì dân	4	4	6			
12. Tư tưởng Hồ Chí Minh về cán bộ và công tác cán bộ	4		6			

Phần II Những vấn đề cơ bản về Đảng Cộng sản và lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam (09 bài, 108 tiết)	II.1. Những vấn đề cơ bản về Đảng Cộng sản 1. Học thuyết Mác-Lênin và tư tưởng Hồ Chí Minh về Đảng Cộng sản	8	4	8	3	Khoa Xây dựng Đảng
	2. Nguyên tắc tổ chức và hoạt động cơ bản của Đảng Cộng sản	4		4		
	3. Đảng Cộng sản cầm quyền và phương thức lãnh đạo của Đảng trong điều kiện Đảng cầm quyền	4	4	6		
	II.2. Những vấn đề cơ bản về lịch sử Đảng cộng sản Việt Nam 4. Sự ra đời của Đảng Cộng sản Việt Nam và Cương lĩnh chính trị đầu tiên của Đảng	4	4	6		
	5. Đảng lãnh đạo đấu tranh giành chính quyền (1930-1945)	4		4		
	6. Đảng lãnh đạo đấu tranh bảo vệ chính quyền cách mạng, giải phóng dân tộc và thống nhất đất nước (1945-1975)	4		4		
	7. Đảng lãnh đạo xây dựng chủ nghĩa xã hội ở miền Bắc (1954-1975)	4	4	4		
	8. Đảng lãnh đạo xây dựng chủ nghĩa xã hội và bảo vệ Tổ quốc (1975-1986)	4		3		
	9. Đảng lãnh đạo công cuộc đổi mới đất nước (1986 đến nay)	8		6		
Phần III Những vấn đề cơ bản về hệ thống chính trị, nhà nước, pháp luật và quản lý hành chính nhà nước (18 bài, 222 tiết)	III.1. Những vấn đề cơ bản về hệ thống chính trị, nhà nước và pháp luật xã hội chủ nghĩa 1. Hệ thống chính trị và đổi mới hệ thống chính trị ở Việt Nam hiện nay	8	4	8	3	Khoa Nhà nước và Pháp luật
	2. Xây dựng nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam của nhân dân, do nhân dân, vì nhân dân	4	4	6		
	3. Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	4		4		
	4. Pháp luật và hệ thống pháp luật xã hội chủ nghĩa Việt Nam	4	4	6		

	5. Nội dung cơ bản một số ngành luật trong hệ thống pháp luật Việt Nam (Luật Hiến pháp, Luật Kinh tế, Luật Hôn nhân và gia đình, Luật Đất đai, Luật Dân sự)	16		20		
	6. Pháp luật thực hiện dân chủ ở cơ sở	4		4		
	7. Thực hiện pháp luật và tăng cường pháp chế xã hội chủ nghĩa	4	4	4		
	III.2. Những vấn đề cơ bản về quản lý hành chính nhà nước					
	8. Lý luận về quản lý hành chính nhà nước	4	4	4	3	
	9. Quản lý cán bộ, công chức ở cơ sở	4		4		
	10. Quản lý ngân sách địa phương	4		4		
	11. Quản lý đất đai, địa giới hành chính và xây dựng ở cơ sở	4		4		
	12. Quản lý hoạt động kinh tế ở cơ sở	4	4	4		
	13. Quản lý hoạt động văn hóa, giáo dục, y tế ở cơ sở	4		4		
	14. Quản lý hành chính - tư pháp ở cơ sở	4		4		
	15. Xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội ở cơ sở	4	4	4		
	16. Kiểm tra, xử phạt và cưỡng chế hành chính ở cơ sở	4		4		
	17. Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4	4	4		
	18. Một số vấn đề về cải cách hành chính ở cơ sở	4		4		
Phần IV Đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước Việt Nam về các lĩnh vực của đời sống xã hội (14 bài, 123 tiết)	1. Phát triển nền kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa ở Việt Nam	4		3		Khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh (Phối hợp)
	2. Mô hình tăng trưởng và phát triển các ngành, lĩnh vực kinh tế ở Việt Nam	4	4	3		
	3. Đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa gắn với phát triển kinh tế tri thức ở Việt Nam	4		3		
	4. Xây dựng và phát triển nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân	4		4		

	tộc					
	5. Quan điểm của Đảng và Nhà nước Việt Nam về chính sách xã hội	4	4	4	4	Khoa Xây dựng Đảng (Chủ trì)
	6. Đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước Việt Nam về giáo dục – đào tạo, khoa học – công nghệ	4		4		
	7. Đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước Việt Nam về dân tộc, tôn giáo	4		4		
	8. Đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước Việt Nam về thực hiện quyền con người	4		4		
	9. Đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước Việt Nam về phòng, chống tham nhũng, lãng phí	4	2	4		Khoa Nhà nước và Pháp luật (Phối hợp)
	10. Những vấn đề cơ bản về chiến lược bảo vệ Tổ quốc Việt Nam xã hội chủ nghĩa hiện nay	4	6	4		Khoa Xây dựng Đảng
	11. Xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội gắn với quốc phòng – an ninh	4		3		
	12. Công tác đấu tranh phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội hiện nay	4		3		
	13. Tình hình thế giới và chính sách đối ngoại của Đảng và Nhà nước Việt Nam trong giai đoạn hiện nay	4		4		
	14. Báo cáo thực tế	4				
	<i>V.1. Một số kỹ năng cơ bản trong lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở</i>	4	4	6	3	Khoa Dân vận (Chủ trì)
	1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4		4		
	2. Phong cách lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4		4		
	3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4		4		

Phần V Kỹ năng lãnh đạo, quản lý và nghiệp vụ công tác Đảng, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể nhân dân (24 bài, 246 tiết)	4. Kỹ năng tuyên truyền, thuyết phục của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4		4	Khoa Nhà nước và Pháp luật (Phối hợp)	
	5. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	4	5		
	6. Kỹ năng xử lý tình huống chính trị - xã hội ở cơ sở	4		4		
	7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ ở cơ sở	4		5		
	8. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	4	4		
	9. Kỹ năng soạn thảo văn bản	4		4		
	V.2. Nghiệp vụ công tác Đảng ở cơ sở					
	10. Tổ chức cơ sở đảng và nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức cơ sở đảng	4		6		
	11. Công tác đảng viên của tổ chức cơ sở đảng và nghiệp vụ công tác đảng viên	4	4	4		
12. Công tác cán bộ của tổ chức cơ sở đảng và nghiệp vụ công tác cán bộ	4		4			
13. Tổ chức sinh hoạt đảng bộ, chi bộ và đại hội đảng bộ, chi bộ ở cơ sở	4		6			
14. Công tác tư tưởng của tổ chức cơ sở đảng và nghiệp vụ công tác tư tưởng	4	4	4	3 Khoa Xây dựng Đảng		
15. Công tác dân vận của tổ chức cơ sở đảng và nghiệp vụ công tác dân vận	4		4			
16. Công tác kiểm tra, giám sát của tổ chức cơ sở đảng và nghiệp vụ công tác kiểm tra, giám sát.	4		4			
17. Công tác của cấp ủy đảng cơ sở và của người bí thư	4	4	4			
18. Công tác văn phòng cấp ủy cơ sở và nghiệp vụ công tác văn phòng cấp ủy	4		4			

	<i>V.3. Nghiệp vụ công tác Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể nhân dân ở cơ sở</i>					
	19. Nghiệp vụ công tác Mặt trận Tổ quốc và vận động xây dựng khối đại đoàn kết dân tộc ở cơ sở	4	4	5	3	Khoa Dân vận
	20. Nghiệp vụ công tác Công đoàn và vận động công nhân ở cơ sở	4		4		
	21. Nghiệp vụ công tác Hội Nông dân và vận động nông dân ở cơ sở	4	4	4		
	22. Nghiệp vụ công tác Đoàn Thanh niên và vận động thanh niên ở cơ sở	4	4	4		
	23. Nghiệp vụ công tác Hội Phụ nữ và vận động phụ nữ ở cơ sở	4	4	4		
	24. Nghiệp vụ công tác Hội Cựu chiến binh và vận động cựu chiến binh ở cơ sở	4		4		
Phần VI Tình hình, nhiệm vụ của địa phương (hoặc ngành) (03 bài, 42 tiết)	1. Lịch sử Đảng bộ địa phương (hoặc ngành)	8	4	2	3	Khoa Xây dựng Đảng (Chủ trì)
	2. Nhiệm vụ cơ bản và những giải pháp chủ yếu phát triển các lĩnh vực đời sống xã hội của địa phương (hoặc ngành)	8		3		
	3. Một số báo cáo chuyên đề về địa phương (hoặc ngành)	12		2		Khoa Dân vận (Phối hợp)
Phần VII Nghiên cứu thực tế cuối khóa, ôn thi tốt nghiệp, thi tốt nghiệp hoặc viết tiểu luận cuối khóa (96 tiết)	- Nghiên cứu thực tế địa phương (hoặc ngành) và viết thu hoạch	40		14		Ban Giám hiệu
	- Ôn thi tốt nghiệp, thi tốt nghiệp hoặc viết tiểu luận cuối khóa	28		14		

3. Quy trình, phương pháp đào tạo, đội ngũ giảng viên, điều kiện đối với học viên

3.1. Quy trình đào tạo

- Giảng lý thuyết: + Giảng viên lên lớp giảng lý thuyết về các nội dung theo giáo trình của chương trình đào tạo, gắn lý thuyết với thực hành, gắn học tập với rèn luyện tư cách đạo đức của người cán bộ.

+ Các báo cáo chuyên đề về địa phương (hoặc ngành) thuộc phần VI của chương trình do các trường căn cứ vào đối tượng đào tạo để soạn giảng (Hội đồng khoa học của nhà trường thẩm định).

- Thảo luận: + Các khoa chủ trì và các khoa phối hợp tổ chức hướng dẫn cho học viên thảo luận về các vấn đề theo chương trình, giáo trình. Vận dụng lý luận vào thực tiễn công tác lãnh đạo, quản lý ở địa phương (hoặc ngành).

+ Tăng cường thảo luận, liên hệ, làm bài tập thực hành về kỹ năng, nghiệp vụ công tác, vận dụng những kiến thức lý luận vào giải quyết các tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở.

- Tự học, tự nghiên cứu.

- Đi thực tế: Nhà trường tổ chức cho học viên đi nghiên cứu thực tế giúp học viên nắm bắt, phân tích, đánh giá, tổng hợp tình hình và giải quyết những vấn đề đặt ra từ thực tiễn cơ sở gắn với nhiệm vụ công tác.

- Ôn thi, thi tốt nghiệp (hoặc viết tiểu luận cuối khóa): Theo quy chế, quy định.

- Tổng kết khóa học.

3.2. Phương pháp đào tạo

Áp dụng phương pháp dạy, học tích cực để phát huy vai trò chủ đạo của giảng viên, tính chủ động, sáng tạo của học viên trong học tập, nghiên cứu và vận dụng kinh nghiệm của học viên vào việc phát hiện vấn đề, giải quyết vấn đề. Chú trọng sự tương tác trong quá trình học tập, nghiên cứu, rèn luyện của giảng viên và học viên.

3.3. Đội ngũ giảng viên

- Giảng viên các trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (kể cả giảng viên kiêm nhiệm)

0 CHỈ

- Giảng viên cần thường xuyên nâng cao năng lực giảng dạy, nghiên cứu, cập nhật thông tin để phù hợp với sự đổi mới chương trình, giáo trình, phương thức và quy trình đào tạo theo hướng: cơ bản, thiết thực, gắn với thực tiễn, cập nhật, phù hợp với đối tượng.

3.4. Điều kiện đối với học viên

- Thực hiện đầy đủ chương trình, nội dung, kế hoạch học tập của từng phần học.
- Có kế hoạch học tập cá nhân, thực hiện đầy đủ các khâu như: nghe giảng, thảo luận, nghiên cứu, đi thực tế, thi, viết tiểu luận cuối khóa v.v..
- Có ý thức rèn luyện phần đầu trong học tập, tu dưỡng đạo đức, phong cách của người lãnh đạo, quản lý; có tinh thần tự giác trong học tập và sinh hoạt, thực hiện nội quy, quy chế của nhà trường; có lối sống trung thực, giản dị và khiêm tốn.

3.4. Điều kiện về cơ sở vật chất

- Hệ thống giảng đường, hội trường, thiết bị kỹ thuật, văn phòng phẩm...
- Thư viện, tài liệu, thông tin, dữ liệu phục vụ giảng dạy và học tập.

4. Thời gian áp dụng thực hiện: Từ ngày 01 tháng 8 năm 2014

5. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, các trường tập hợp và thông tin về Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh (qua Vụ Các trường chính trị) để Vụ báo cáo Ban Giám đốc quyết định chỉnh sửa, bổ sung. *KL*

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh (để báo cáo)
- Các trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, trường bộ, ngành (để thực hiện)
- Lưu: CTCT.

VỤ TRƯỞNG

Nguyễn Văn Thắng
Nguyễn Văn Thắng